

Lisa 1.

Hindamisjuhend õppeasutusele ettevõtliku õppe standardi hindamistegurite tasemete määramiseks¹

Õppeasutuse nimi: Järva-Jaani Gümnaasium

Andmete sisestamise eest vastutav isik: Raigo Prants, direktor

Andmete kogumise periood: 2015-2017

Õpetajate arv koolis 32, õpilaste arv koolis 210, Tugipersonali arv 12 .

Teguri nimetus ²	Mõõdiku väärtus ³	Tase ⁴	Selgitused ja näited ⁵
4.1 Eestvedamine ja juhtimine			
4.1.1 Personali, õppijate ja partnerite kaasatus õppe kavandamisesse	Kaasamine on reaalselt tuvastatud ja kaasatud personali ja õppijate osakaal on 50% aastas	B	<ul style="list-style-type: none">• Õpetajate iganädalane infotund (teisipäeviti 08:00)• Nõukoja koosolekud vähemalt 4 x aastas• Juhtkonna iganädalased koosolekud• Juhtkonna koosoleku memo iga nädal personalile ja koolipidajale• Õppenõukogu vähemalt 6 x aastas• Kooli hoolekogu koosolekud vähemalt 4 x aastas• Kooli üldkoosolekud (kooli personal, lapsevanemad) vähemalt 3 x aastas• Lastevanemate koosolekud klasside kaupa 2 x aastas (sügis- ja kevadperioodil)• Lasteaedadega kokkusaamised 1 x aastas (kevadeti), eelkool, ühisüritused• Personali, õppijate, partnerite rahuloluküsitlused 1 x aastas

¹ Hindamiseks täidetake järgnev tabel. Tabeli täitmisel jälgitakse standardi hindamistegurite rakendamise taset, teguri ja mõõdiku kirjeldust ning mõõdiku sihttasemeid. Vt. Ettevõtliku õppe kvaliteeditunnused – standard ptk. IV.

² Konkreetse hindamisteguri nimetus

³ Milline on konkreetse mõõdiku väärtus, nt. milline on numbriline näitaja, sõnadega kui väärtus vajab sõnalist kirjeldust,

⁴ Millise taseme saab eelneva mõõdiku väärtuse alusel määratleda (baastase – märkida B, kõrge e. väljapaistev tase – märkida H, kuld e. suurepärase tase – märkida K) NB! Järgmine tase saab olla omistatud ainult juhul kui mõõdik näitab ka eelneva taseme saavutamist

⁵ Millistel andmetel hinnang põhineb, näited, selgitused, erinevad loetelud, sageduste kirjeldus, andmete asukoht



			<ul style="list-style-type: none"> • Õpilasesindus (ÕE) tegutseb vastavalt põhimäärusele, ÕE koosolekud toimuvad 1x nädalas, õpilasürituste kalender nähtav kooli kodulehel, infostendil, koolisisestel infokraanidel (http://www.jjaani.edu.ee/oe-protokollid/) • Teemapõhiselt kaasatud õppekavandamise partnerid: Järvamaa Arenduskeskus, Järvamaa Kutsehariduskeskus, Järvamaa Rajaleidjakeskus, Paide Politseijaoskond, Järvamaa päästeosakond, Tartu Vanglas, Pärnu Kolledž, Lasteaed, Kultuurimaja, Avatud Noortekeskus, Päevakeskus, Järva-Jaani Kogudus jne • Üldtööplaani tööversioon edastatakse enne kinnitamist kõikidele töötajatele tutvumiseks ning ettepanekute, täienduste ja paranduste tegemiseks (http://www.jjaani.edu.ee/tooplaan/) • Arengukava koostamisel kaasati kõiki õpetajaid, lastevanemaid ja kohalikku omavalitsust (http://www.jjaani.edu.ee/wp-content/uploads/2014/12/JJG-arengukava-2018-2021.pdf) • Pedagoogilise personali arvamustega arvestamine - ettepanekud juhtkonnale, mis tulenevad õpetajate eneseanalüüsist, arutatakse läbi uue õppeaasta augustikuu õppenõukogus ning kavandatakse tegevused ja võimalused nende täitmiseks (http://www.jjaani.edu.ee/tooplaan/) • Personali, õppijate, partnerite rahuloluküsitlused 1 x aastas (Kaasamine on tõestatav registreerimise lehtedega. Säilitatakse 5a)
4.1.2 Ettevõtlikku õppe rakendamise kirjeldus	Ettevõtliku õppe toimimine on kirjeldatud ja seotud erineva taseme dokumentides koos vajalike täpsustuste ja selgitustega 90% õppeasutuse personalist, 50% lapsevanematest, 100%	B	<ul style="list-style-type: none"> • Ettevõtliku õppe toimimine ei ole arengukavas kirjeldatud, kuid on fikseeritud õppekavas/tegevuskavas • 100% õppeasutuse personalist on teadlik ettevõtliku õppe rakendamisest koolis: <ul style="list-style-type: none"> ○ Ettevõtliku kooli baaskoolitus kogu kooli personalile oktoobris 2016 ○ Ettevõtliku kooli rakendamise koolitus pedagoogilisele personalile jaanuaris 2017 ○ Ettevõtliku kooli standardi koolitus juhtrühmale jaanuaris



	<p>hoolekogust on teadlikud ettevõtliku õppe rakendamisest koolis.</p>		<p>2017</p> <ul style="list-style-type: none"> • 50% lapsevanematest on teadlikud ettevõtliku õppe rakendamisest koolis: <ul style="list-style-type: none"> ○ teema käsitlemine lastevanemate koosolekutel ○ teema käsitlemine kooli üldkoosolekutel ○ info edastamine E-kooli kaudu lastevanematele • 100% hoolekogust on teadlik ettevõtliku õppe rakendamisest koolis <ul style="list-style-type: none"> ○ teema käsitlemine hoolekogu koosolekutel • Ettevõtliku kooli logo ja link kooli kodulehel ja FBs • Ettevõtliku kooli infostend kooli I korrusel • Toimub ettevõtliku õppe arendustöö arvestades kohalikke vajadusi ja olusid. Tegevused on kirjeldatud kooli arengukavas aastateks 2018-2021.
<p>4.1.3 Kirjeldatud motivatsioonisüsteemi olemasolu</p>	<p>Motivatsioonisüsteem on olemas. Personal ja õppijad teavad, kuidas see toimib. Motivatsioonisüsteemi kommunikatsioonikirjeldus on olemas. Õpetajate ja õppijate rahulolu motivatsioonisüsteemiga vähemalt 50%,</p>	<p>B</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Töötajate motivatsioonisüsteem avaldatud kooli kodulehel ja paberkanalil kättesaadav õpetajate toas. <ul style="list-style-type: none"> ○ Töötajate motiveerimiseks korraldatakse iga õppeaasta algul augustis, õpetajate päeval, jõulude eel ja kooliaasta lõpul ühine väljasõit koos toitlustamisega. ○ Jõulude puhul saab iga kollektiivi liikme panus tunnustatakse rahalise preemiaga ja tänukirjadega. ○ Üheskoos tähistatakse kõikide kollektiivi liikmete sünnipäevi, juubelite puhul on traditsiooniliseks kingituseks lilled. ○ Õpetajad ja õpilased tunnustatakse vallasünnipäeval tänukirjadega, teenemärkide ja vapimärkidega. ○ Õpetajad esitatakse iga aastast Järvamaa Omavalitsuste Liidu hariduspreemiatega. ○ Silmapaistvatele õpilastele korraldatakse õppeaasta lõpus direktori pidulik vastuvõtt. • Õpilaste ja õpetajate tunnustamise kord on välja töötatud koostöös õpilastega, avaldatud kooli kodulehel, tutvustatud õpilastele



			<p>klassijuhataja tundides. Kooli arengukavaga 2018-2021 alustatakse õpilaste, õpetajate ja lastevanemate tunnustamise korra kaasajastamist.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õpetajate ja õppijate rahulolu motivatsioonisüsteemiga: <ul style="list-style-type: none"> ○ Õpetajate rahulolu motivatsioonisüsteemiga 50%, välja selgitatud küsitluse teel. Rahuloluküsitlus viidi läbi aprill-mai 2017. ○ Õpilaste rahulolu motivatsioonisüsteemiga 50%, välja selgitatud küsitluse teel (N: küsida õpilastelt tagasisidet, mis neid motiveeriks). Rahuloluküsitlus viidi läbi aprill-mai 2017 5.-7 klassi õpilaste ja 8.-12.klassi õpilaste osas.
4.1.4 Õppeasutuse sisene juhtimisinformatsiooni ja sisekommunikatsiooni süsteem	Elektrooniline juhtimisinfosüsteem ja elektrooniline sisekommunikatsioonisüsteem on olemas ja toimivad reaalsuses. Gruppide rahulolu süsteemide toimivusega 50%	B	<ul style="list-style-type: none"> • Kasutusel eKool, konto kõikidel kooli töötajatel, õpilastel ja lastevanematel. • Küsitlusi viiakse läbi ja andmeid analüüsitakse abil. • Dokumendid ja info on kättesaadav kooli kodulehel, sündmuste kalendris, FBs. Paberkandjal materjalid õpetajate toas. • Suhtlus e-maili ja Skype ärirakenduse kaudu. Klassijuhatajatel on lastevanemate meili list. Kõikidel kooli töötajatel on olemas ja kasutusel e-maili aadress. Skype'i ärirakendust kasutatakse pigem rühmiti. • Õpetajate infominutid teisipäeviti. • Juhtkonna koosoleku memo edastaks teisipäeval peale koosolekut. • Kogu personali töökoosolekud 4x aastas.
4.1.5 Personali, õpilaste ja lapsevanemate rahulolu juhtimise ja eestvedamisega	Tagasiside süsteemi toimimise ja tulemuste kasutamise kirjeldus olemas, parendusettepanekute olemasolu, ettepanekute alusel toimunud	B	<ul style="list-style-type: none"> • Iga-aastaselt viiakse läbi rahulolu uuringud personali, lastevanemate ja õpilaste osas. • Tulemused koos ettepanekutega avaldatakse kooli kodulehel. • Ettepanekud arutatakse läbi hoolekogu ja personali ning õpilasesinduse koosolekul, vajadusel viiakse sisse muudatused juhtimises ja püstitatakse eesmärgid üldtööplaanis ja arengukavas. • Info ettepanekute rakendamise või tagasilükkamise kohta avaldatakse



	tegevused kirjeldatud. Üldine rahulolu 75%		<p>kooli kodulehel ja kooli üldkoosolekul.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Üldine rahulolu 75% (http://www.jjaani.edu.ee/rahulolukusitus-2/) • Parendusettepanekutest lähtuvalt püstitame eesmärgid üldtööplaanis ja arengukavas (http://www.jjaani.edu.ee/tooplaan/). • Põhikooli õpilaste vanematega viiakse läbi arenguveestlused kord aastas, gümnaasiumi õpilased peavad arenguveestluseid ise klassijuhatajaga kord aastas. • Direktor ja õppealajuhatajad peavad õpetajatega arenguveestluseid kord aastas.
4.2 Personalivaldkond			
4.2.1 Õppeasutuse personali, õpilaste ja lapsevanemate ühistevõtte arv	Toimuvad üritused õppeasutuse kogukonnas tervikuna või sihtgruppide kaupa. Toimunud üritused on kirjeldatud ja osalejate arv fikseeritud ja sihtgrupiti kirjeldatud	B	<ul style="list-style-type: none"> • Siiani konkreetset fikseerimist toimunud ei ole, kuid uue arengukava alusel hakatakse antud informatsiooni koguma ja talletama. • Arvestust peetakse eraldi erinevatele sihtgruppidele suunatud tegevuste kohta: • 2016 õpetajate kevadpidu koos 4K seltskonnaga (28 õpetajat); • isade päev 2016 - osalesid nii õpetajad, õpilased kui lapsevanemad I-V kl, oli 2016. aasta isade päeva üritus (43 lapsevanemat, lapsi 34, õpetajaid 9); • jõululõuna 2016 (31 kooli töötajad ja kogu koolipere); • jõulupidu I-V kl + X klass, õpetajad ja lapsevanemad; • jõulupidu VI- XII kl+ vilistlased, õpetajad, lapsevanemad; • õpetajate päeva väljasõit Vargamäele (29 õpetajat); • Projektipäevade korraldamine (3 nädalat) – 220 osalejat; • Kooliolümpiamängud – 139 õpilast 26 õpetajat; • Lastevanemate koosolekuid 2016/17 2 korda (lastevanemate, õpetajate ja juhtkonna koguarv 50 inimest); • Bowling Rakveres (osales: 9 kooli töötajat); • Väljasõit Kiviõli I Keskkooli, et tutvuda MÕK ja ettevõtliku õppe rakendamisega (osales: 20 kooli töötajat); • Ühised jõulupeod kooli personalile ja õpetajatele ning õpilastele-õpetajatele-vilistlastele.



			<ul style="list-style-type: none"> Kokku 15 ühistegevust, osalejate arvuga 638.
4.2.2 Õppeasutuse õpilaste, õpetajate ja töötajate osalus koolivälistel konkurssidel, võistlustel, aineolümpiaadidel	Andmete kogumise ja süsteem on olemas. Vähemalt 25% õpilaskonnast ja õpetajatest osaleb koolivälistel konkurssidel, võistlustel, rahvaspordiüritustel, aine- ja teadusalastel jõukatsumistel	B	<ul style="list-style-type: none"> Koolivälistel üritustel on osalenud: <p><u>Õpilased osalesid:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> 60 õpilast osales aineolümpiaadidel; 3 õpilast osales ainevõistlustel; 50 õpilast erinevatest vanusegruppidest osales spordivõistlustel; 100 õpilast osales joonistusvõistlustel; Olümpiaadide tulemused on nähtaval kooli kodulehel, ülejäänud kooliväliste ürituste kohta peetakse arvestust kooli paberkanjal. Uue arengukava kohaselt on eesmärgiks hakata tulemusi digitaalselt koguma. <p>Info kättesaadav: http://www.jjaani.edu.ee/saavutused/</p>
4.2.3 Osalus organisatsioonides ja üritustel	Osalemine maakondlikes organisatsioonides ja võrgustikes. 2 üle-Eestilist võrgustikku, 5 maakondlikku ainesektsiooni, 2 vabariiklikku ainelüütu Osalemine maakondlikel üritustel ja nende läbiviimine. Korraldatud 6 maakondlikku üritust.	B	<ul style="list-style-type: none"> <u>Osalemine kolmes üle-eestilises võrgustikus:</u> Tervist Edendava Kooli liikumine (2009) Ettevõtlik kool (2016) KiVa Suitsuprii klass B.G.Forseliuse Selts (1989) Inimeseõpetuse aineühendus; Informaatikaõpetuse aineühendus; Muusikaõpetajate aineühendus; ÜPUI; EIÕPS; Alustavate koolijuhtide arenguprogramm 2015/16; SÄRA koolijuhtide arenguprogramm 2016/17;



		<p><u>Maakondlikud aineseksioonid:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Koolijuhtide aineseksioon; • Õppealajuhatajate aineseksioon; • Inimeseõpetuse aineseksioon; • Matemaatika ja füüsikaõpetajate aineseksioon; • Muusikaõpetajate aineseksioon; • Klassiõpetajate aineseksioon; • Ajaloõpetajate aineseksioonis; • Kunstiõpetajate aineseksioon • Käsitöö ja kodunduse õpetajate aineseksioon <p><u>Osalemine maakondlikel üritustel:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Maakonna tantsu- ja laulupidu; <p><u>Osalemine üle-eestilise õpilasorganisatsiooni töös:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • TORE; • 4H; • Eesti Õpilasesinduste Liit; • Salliv Kool; <p><u>Maakondlike ürituste korraldamine:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Gümnaasiumi eesti keele riigeksam (koos Aravete KK ja Koeru KK õpilastega); • Gümnaasiumi matemaatika riigeksam (koos Aravete KK ja Koeru KK õpilastega); • Gümnaasiumi inglise keele riigeksam (koos Aravete KK ja Koeru KK õpilastega); • Leili Andre nimeline omaloomingu konkurs; • Ansomardi- nimeline omaloomingu konkurs; • Õpilaste ja õpetajate talendikonkurss „Vaba Lava“; • Järvamaa koolijuhtide aineühenduse koolituspäev Järva-Jaanis;
--	--	---



			<ul style="list-style-type: none"> • SÄRA koolijuhtide arenguprogramm kohtumise korraldamine Järva-Jaanis; • Sisehindamise nõunike konverents Järva-Jaani Gümnaasiumis; • Huvijuhtide ainesektsiooni koosoleku korraldamine Järva-Jaanis;
4.2.4 Õpetajavahetus ja õpilaste vahetuse	On kirjeldatud süsteem, mis võimaldab õpetajatel ja õpilastel vahetusprojektides osaleda ning seda on kommenteeritud kõikidele osapooltele. On kirjeldatud tagasiside kommunikatsioon. 75% õpetajatest ja 75% õpilastest ja 75% lastevanematest on mehhanismi olemasolust teadlikud.	B	<ul style="list-style-type: none"> • Vahetusprojektides osalemise võimalusest ja tingimustest teavitatakse kõiki õpetajaid ja õpilasi ning lapsevanemaid. Selleks kasutatakse eKooli, FB-i kooli infostende, kooli kodulehte, teavitamist klassi- ja üldkoosolekutel ja elektronposti. • Õpetajad on teadlikud õpetaja vahetusest, kuid 2017 osales direktor koolijuhtide vahetusprogrammis; • Õpilavahetusi – 1 (õpilane viibis Aravete KK-s); • Veni Vidi Vici – 2 (võtsime vastu õpilase Rakvere Põhikoolist ja üks meie õpilane suundus Rakvere Põhikooli); • Õpilaste valikkursuste läbimine Bernadottegymnasietis Rootsis – 12 õpilast; • Õpilaste osalemine Kälvias sõpruskoolide nädalasel koostöö kohtumisel – 17 õpilast;
4.2.5 Ettevõtlikkuse täiendkoolituste süsteemi olemasolu ja toimimine	On kirjeldatud kooli arendusprioriteetidest ja arenguvajadustest tulenev koolitussüsteem. On olemas mehhanismid selle toimimiseks	B	<ul style="list-style-type: none"> • Seoses Ettevõtliku Kooli algusega tehti koolitused kogu õpetajaskonnale ja eraldi meeskonnale. Ettevõtlikkusele suunatud koolitustel. Koolitusele saab isikliku taotluse alusel. • Koolitusfondist lähtuvalt on õpetajal võimalik osaleda koolitustel. • Uues arengukavas on kooli arenguvajadustest lähtuvad prioriteedid, mis on õpetajate koolituste planeerimise aluseks.
4.2.6 Õpetajate erialase enesetäienduse tugisüsteemi olemasolu	Koolitusfond on olemas. Muu toetussüsteem on olemas. 25% õpetajatest kasutab koolitusfondi ressursse. 80% õpetajatest on teadlik koolitusfondist ja muude	B	<ul style="list-style-type: none"> • Koolitusfond on olemas, uues arengukavas on kirjeldatud fondi kasutamise süsteem. • Õpetajad on koolitusfondist teadlikud ja kasutavad seda. <ul style="list-style-type: none"> • Info edastamiseks kasutatakse e-posti ja info edastamist koosolekute kaudu • Koolituse ajaks säilitatakse töötasu. Koolituse finantseeritakse ja kompenseeritakse transpordikulud.



	toetuste süsteemist ning nende toimimise mehhanismidest		<ul style="list-style-type: none"> • 24 õpetajat on end täiendanud erinevatel koolitustel. Kokku on õpetajad käinud erinevatel koolitustel 1024 tundi.
4.2.7 Välja töötatud õppemetoodilised lahendused	Vähemalt 20% õpetajatest on loonud uusi õppemetoodilisi lahendusi ning neid on jagatud ja avaldatud õppeasutuse siseselt	B	<ul style="list-style-type: none"> • Koolis on 6 õpetajat, kes on loonud õpetamise edasi arenduseks uusi materjale. Uus arengukava seab selles osas koolile kõrgemad nõudmised; • 20 % õpetajatest on loonud õppemetoodilisi materjale, mis on kättesaadavad õppeasutuse siseselt paberkujul ja läbi FB. • 15 % materjalidest on avaldatud üle-eestiliselt EDUEX, Järvamaa Haridusplenaarium, Õppeasutuse juhtimine digiajastul seminaris.
4.2.8 Õpetajate õppeasutusesisese kogemuste ja teadmiste vahetuse süsteemi olemasolu	On olemas kirjeldatud süsteem, see toimib, on olemas regulaarsus. 50% õpetajatest on süsteemiga rahul	B	<ul style="list-style-type: none"> • Loodud info vahetamise süsteem, infot jagatakse: <ul style="list-style-type: none"> ◦ õpetajate iganädalasel infominutid (jagatakse teavet õpetajakoolitustest); • Planeeritud on uues arengukavas lahtiste tundide läbiviimine. Tunde on käinud kuulamas kolleegid, lapsevanemad, külalised (sh välisriikide koolidest) • Süsteemi loomine on arengukava prioriteet aastateks 2018-2021.
4.2.9 Õpetajate, õpilaste õppeasutuseväline aktiivsus	On olemas ülevaade õpilaste ja õpetajate koolivälisest aktiivsusest. On kirjeldatud sellise tegevuse motiveerimise kord ning seda on kommenteeritud kõikidele osapooltele. 25% õpetajatest ja 50% õpilastest on kooliväliselt aktiivsed	B	<ul style="list-style-type: none"> • Koolil on statistiline ülevaade õpilaste ja õpetajate koolivälisest tegevusest, kuid andmeid eraldi seni kogutud ei ole. Uue arengukavaga on kool endale andmete kogumise ja talletamise ülesandeks seadnud. <p><u>Õpetajad:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kohalike MTÜ juhatuses- 3 õpetajat ja 1 tööline; • Oma ettevõtte -1 tööline; • FIEna tegutsemine – 2 õpetajat; • Kaitseliidus osalemine – 1 tööline; • Volikogus ja/ või külaliikumises osalemine – 4 õpetajat; • OÜ Juhatuses- 1 õpetaja; • MTÜ Liikmed-1 tööline ja 1 õpetaja; <p><u>Õpilased:</u></p>



			<ul style="list-style-type: none"> • Pühapäeva kool- 4 õpilast; • Kodutütred- 6 õpilast; • Eesti Õpilasesinduste Liit- 2 õpilast; • Salliv Kool- 4 õpilast; • Jalgpallimeeskond Paide Linnameeskond treeningutel osalemine- 4 õpilast; • Tööga hõivatud gümnasistid ja põhikooli õpilased- 20 õpilast; • Töölaager- 38 õpilast; • MTÜ Järva-Jaani Noorte klubi- 20 õpilast; • MTÜ „Saagu valgus“ tegevus- 3 õpilast; • Motokross- 2 õpilast; • MTÜ FCF Järva-Jaani- 4 õpilast;
4.3 Koostöö huvigruppidega			
4.3.1 Õppeasutuseväliste ekspertide, spetsialistide, praktikute ja vabatahtlike kaasatus õppetöösse	Kooliväliste esinejate ja spetsialistide kaasamiseks tugisüsteem olemas. Kooliväliste esinejate arv moodustab õpetajate hulgast 10%	B	<ul style="list-style-type: none"> • Kool on loodud süsteem külalisesinejate kaasamiseks õppetöösse. Peamiselt kutsutakse külalised erinevate teemapäevade (kodanikupäev, vabariigi aastapäev jne), projektinädalate ja ainetundides olevate teemade raames. Uue arengukava alusel luuakse süsteem, mis alusel oleks võimalik andmeid koguda ja talletada. • Kooliväliste esinejate arv 56 % õpetajate hulgast: <ul style="list-style-type: none"> ○ 13 külalisesinejat tundides; ○ 1 robotika töötuba; ○ 4 esinejat projektinädalal;
4.3.2 Koostööprojektide arv	Koostööprojektide arv moodustab õpetajate arvust 10%. 10 õpetaja kohta viiakse läbi vähemalt 1 projektiline tegevus. Kaasalöönud õpilaste osalus 10%	B	<ul style="list-style-type: none"> • Koostööprojektide arv moodustab õpetajate arvust 12,5 %. 28 õpetajat on läbi viinud 4 projekti, millesse on kaasatud kooliväliseid partnereid: <ul style="list-style-type: none"> ○ 3x projektinädal; ○ 1 x kooliolümpiamängud; <p>Projektides on osalenud 80 % õpilastest.</p>



4.3.3 Meediakajastuste arv	10 kajastust vähemalt maakondlikul tasandil hindamisperioodi jooksul (sh mõne teise maakonnatasandi väljaandes) kajastused valla/linnalehtedes ja telekanalites nende olemasolul.	H	<ul style="list-style-type: none"> • Kooli juht, õppejuht ja huvijuht edastavad regulaarselt päevakajalist infot meediasse. Artiklite kirjutamine on ka õppetöö osa (eesti keel), õpilased kirjutavad artikleid kooli erinevatest tegemistest <ul style="list-style-type: none"> ○ 10 artiklit avaldatud vallalehes; ○ 6 artiklit avaldatud maakondlikus ajalehes; ○ 5 artikkel avaldatud üle-eestilises ajalehes; ○ 3 korda televisioonis: Reporter, ERR; ○ 20 meediakajastust erinevates veebiportaalides ja sotsiaalmeedia kanalites. • Meediakajastuste info kättesaadav kooli veebilehel http://www.jjaani.edu.ee/meist/
4.4 Ressursside juhtimine			
4.4.1 Õpilasalgatustega kogutud rahalised vahendid	Vähemalt 5€ õpilase kohta.	B	<ul style="list-style-type: none"> • Aasta jooksul kogutud rahalisi vahendeid 1000 eurot ehk ca 5,12 eurot õpilase kohta. <ul style="list-style-type: none"> ○ 3x õpilaslaadad 300 eurot; ○ Õpilaste poolt organiseeritud lisa abi sponsoritelt jõulupeo korraldamiseks 700 euro väärtuses; (Metstaguse Agro, Konsum jne).
4.4.2 Ettevõtlike tegevuste fondi olemasolu	Fondi toimimise kirjeldus ning teadlikkus 5€ õpilase kohta	B	<ul style="list-style-type: none"> • Kooli eelarves olemas ettevõtlike tegevuste fond, eraldi kirjeldatud ei ole, kuid see on seatud eesmärgiks uues arengukavas. • Fondist eraldatakse rahalisi vahendeid igale kooliastmele 200 eurot aastas, rahaline maht 4.10 eurot õpilase kohta. • Kooli ürituste fond on 1450 eurot (õpilased täidavad avalduse, planeerivad eelarve jne) • Fondi maht 7,43 eurot õpilase kohta.
4.4.3 Kooli/lasteaia tegevusteks kaasatud lisarahastus	7% eelarvest (õppetegevuseks mõeldud raha. *v.a. majanduskulud)	K	<ul style="list-style-type: none"> • 39988 eurot ehk 35,8% õppetegevuseks ettenähtud eelarvest <ul style="list-style-type: none"> ○ 4442 eurot ruumide rendist; ○ 2280 eurot Ettevõtliku kooli 3 koolitust ○ 1080 eurot Harald Lepiski inspiratsiooniseminar ○ 630 eurot Ettevõtlikula mäng ○ 5364 eurot HITSA' lt Digipeegli projektitoetust sülearvutite soetamiseks



			<ul style="list-style-type: none"> ○ 25250 eurot ERASMUS + rahvusvahelise koostöö läbiviimiseks ○ 942 eurot HITSA 3D printerite soetamiseks saadi toetust
4.5 Õppe- ja kasvatusprotsess			
4.5.1 Ettevõtliku õppe koordinaatori olemasolu	Ettevõtliku õppe tugiisiku olemasolu koolis. Määratletud vastutusvaldkond ja ülesanded. On tasustatud töö (olemas vastav ressurss)	B	<ul style="list-style-type: none"> • Koolis on olemas projektijuht, kes muuhulgas täitis ka ettevõtliku õppe tugiisiku rolli, tema ülesanded on määratletud ja töö tasustatud. Uue arengukava alusel määratakse koolis ettevõtlusõppe koordinaator, kelle ülesanded määratakse ja töö tasustatakse.
4.5.2 Ettevõtluse õppe olemasolu	Toimiv ettevõtlus- ja majandusõppe on kirjeldatud täpsemalt õppeasutuse õppekavas ning selle väljaarendamisel on lähtunud kohti või piirkonna spetsiifikast.	B	<ul style="list-style-type: none"> • Majandus- ja ettevõtlusõppe on gümnaasiumi tunniarvust plaanis, kuid tunnid toimuvad vastavalt õpilaste arvule kas kahe või kolme aasta tagant, nii et kõik gümnaasistid saavad vastavad kursused läbitud. Uus majandusõppe kursuste tsükkel (2 kursust) peaks toimuma 2017/2018 õppeaastal. • Lisaks pakutakse õpilastele valikursuseid turismi alal koostöös TÜ Pärnu Kolledžiga. Antud valikkursus lähtub puhtal piirkonna spetsiifikast, sest turism on Järva-Jaani vallas väga oluline ettevõtlus liik.
4.5.3 Õppeasutusest väljalangevus (põhikool)	Grupi keskmine	B	0 õpilast.
4.5.4 (õpi)laste kaasatus õppe- ja kasvatusprotsessi kujundamisesse	Toimib regulaarne õppijatelt õppeprotsessi kohta ettepanekute ja tagasiside küsimine. Kirjeldatud on sellise ettepanekute ja tagasiside mehhanismid.	B	<ul style="list-style-type: none"> • Õpilaste kaasamine on kirjeldatud Järva-Jaani Gümnaasiumi uues arengukavas. Seni on lähtunud õpetaja poolsest tagasiside küsimisest. • Arenguveestluste põhjal saadaks teavet rahulolu kohta kooli ja õpetajatega. • Õpilasesindusel on arvamuste kast, mis pannakse kooli üles ning mille sisse kogutakse õpilaste ettepanekuid koolielu parendamiseks. Tulemused esitab õpilasesindus kooli juhtkonnale.



4.5.5 Aktiivõppe meetodite kasutamine	Kirjeldatud andmestiku olemasolu ja põhjendus. Fikseeritud kasutustihedus.	B	<ul style="list-style-type: none"> • Kasutatud aktiivõppe meetodite kasutamisest tehakse kokkuvõtteid kooli kodulehel läbi blogide ja kooli FB-s. • Õppemeetodid on kajastatud ainekavades ja/või tööplaanides ning need on avalikud kooli koduleheküljel.
4.5.6 Lõimitud õpe ja seos praktiliste väljakutsetega	Erinevate õppeainete lõimumine on teadvustatud ja toimib	B	<ul style="list-style-type: none"> • Erinevate õppeainete lõiming on teadvustatud ja täiesti tavapärane. Hetkel ei ole seda õppekavades kirjeldatud, kui projektõppenädala raames on lõimitud erinevaid õppeaineid. Uus arengukavaga on kool võtnud endale kohustuse kirjeldada lõimine õppekavades. http://www.jjaani.edu.ee/blogid/
4.5.7 Õppimist toetava hindamise rakendamine	Hindamissüsteemi kirjeldatus, kasutatavus, sihtrühmade informeeritus, koolituste toimimine	B	<ul style="list-style-type: none"> • Hindamine toimub vastavalt hindamisjuhendile. Sellele lisanduvad erinevad võimalused ja tegevused. Olulisel määral kasutatakse ka kujundavat hindamist. Esimeses kooliastmes kasutatakse sõnalist hindamist. Uue arengukava alusel on kool võtnud endale ülesandeks kujundada kõikidele kooliastmetele õppimist toetav hindamise süsteem. http://www.jjaani.edu.ee/hindamine/

